

## INFORMATIVA PRIVACY DIPENDENTI

Oggetto: **informativa ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali**

**Gentile docente/ATA,**

il REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679, impone l'osservanza di severe regole a protezione di tutti i dati personali, sia nella fase del loro trattamento, che della loro diffusione durante l'attività amministrativa e istituzionale. In ottemperanza a tale normativa informiamo che il trattamento di tutti i dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e adeguatezza in modo tale da garantire la tutela della riservatezza dei suoi diritti. Pertanto, nella sua qualità di "interessato/a" da intendersi quale "persona fisica, persona giuridica, ente o associazione cui si riferiscono i dati personali", la informo di quanto segue:

### 1. CATEGORIE INTERESSATI AL TRATTAMENTO

Personale dipendente con contratto a tempo determinato e indeterminato. Lavoratori autonomi. Prestatori d'opera occasionali.LSU.

### 2. FINALITÀ.

I dati personali da Voi forniti saranno trattati unicamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come sono definite dalle normativa statale e regionale vigente( R.D. n.653/1925, D.Lgs. n.297/1994, D.P.R. n.275/1999, L. 104/1992, L. n.53/2003 e normativa collegata). Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto necessario alla realizzazione delle finalità istituzionali.

I dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica, ma presso il MIUR e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali, presso Enti con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

### 3. CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI PERSONALI e DATI PERSONALI RELATIVI A CONDANNE PENALI E REATI

I dati personali qualificati dal Regolamento UE 2016/679 come "**Categorie particolari di dati personali**" già "**dati sensibili**" per il Codice della privacy previgente e "**Dati personali relativi a condanne penali e reati**" già "**dati giudiziari**" per il Codice della privacy previgente, verranno trattati nel rispetto dei *principi di pertinenza, adeguatezza e necessità del trattamento*. Di norma non saranno soggetti a diffusione, salvo la necessità di comunicare gli stessi ad altri Enti Pubblici nell'esecuzione di attività istituzionali previste da norme di legge in ambito sanitario, previdenziale, tributario, infortunistico, giudiziario, collocamento lavorativo, nei limiti previsti dal D.M. 305/2006 e/o da successiva normativa attuativa in attuazione del Regolamento UE2016/679. L'acquisizione ed il trattamento di questa duplice tipologia di dati avverrà secondo quanto previsto da disposizioni di legge ed in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che la scuola persegue o.

### 4. MODALITÀ DI ACQUISIZIONE E DI TRATTAMENTO DEI DATI

- a. I dati personali verranno trattati secondo le modalità e le cautele previste dalla normativa vigente, rispettando i presupposti di legittimità di ciascuna richiesta di dati, seguendo principi di correttezza, di trasparenza, di adeguatezza e pertinenza garantendo la "minimizzazione dei dati" e la tutela della sua dignità e della sua riservatezza. Il trattamento può essere svolto in forma cartacea, o attraverso strumenti informatici e telematici, ed i relativi dati saranno conservati, oltre che negli archivi presenti presso la presente istituzione scolastica e presso gli archivi messi a disposizione dai gestori dei sistemi informatici utilizzati dalla scuola per la gestione dei dati medesimi(nel caso di questa istituzione scolastica Argo software e Gruppo Spaggiari Parma) e anche presso gli archivi del MIUR e suoi organi periferici ( Ufficio Scolastico Regionale, Ambito Territoriale Provinciale, ed altri ). In tal caso i dati verranno trattati e conservati secondo le regole tecniche di conservazione digitale indicate dall'AGID. I dati cartacei, invece, secondo quanto

previsto dai piani di conservazione e scarto indicati dalla direzione generale degli archivi presso il Ministero dei beni culturali.

- b. i dati forniti saranno utilizzati esclusivamente per adempiere agli obblighi amministrativi, previdenziali, assicurativi e fiscali e sindacali contemplati nel nostro ordinamento giuridico;
- c. i dati qualificabili come "**Categorie particolari di dati personali**" (ovvero quei dati idonei a rilevare: l'origine razziale ed etnica; le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere; le opinioni politiche e l'eventuale adesione a partiti politici, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale; lo stato di salute e l'orientamento sessuale) e "**Dati personali relativi a condanne penali e reati**" (ovvero quei dati personali idonei a rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria), saranno trattati, solo se indispensabili in relazione alla finalità, e secondo il principio della necessità, dell'adeguatezza e della pertinenza;
- d. i dati saranno registrati e conservati presso gli archivi cartacei ed elettronici della scuola, in osservanza delle misure minime di sicurezza dettate dalla vigente normativa e su quelli messi a disposizione dai gestori dei sistemi informatici utilizzati dalla scuola per la gestione dei dati medesimi
- e. il conferimento dei dati è indispensabile ai fini dell'instaurazione e prosecuzione del rapporto di lavoro;

## **5. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DATI**

I soggetti a cui i dati personali potranno essere comunicati nell'ambito della scuola sono: il Dirigente Scolastico, i Responsabili del trattamento (D.S.G.A.), gli Incaricati del trattamento amministrativo (che di fatto corrispondono alla segreteria amministrativa). I dati personali potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o privati esclusivamente nei casi previsti da leggi e regolamenti (per esempio: altre strutture del sistema della Pubblica Istruzione, altre strutture pubbliche, INAIL, ASL competente, Software house, Comune, Provincia, USR, ATP, MEF e sue articolazioni, Agenzia delle entrate, Centri per l'impiego, Guardia di finanza, ed altri enti pubblici e privati). Potranno essere diffusi esclusivamente i dati previsti dalla normativa e rigorosamente nei casi ivi indicati.

Gli stessi potranno essere diffusi in forma anonima e, comunque, tale da non consentire l'individuazione dell'interessato.

Il trattamento dei dati personali, compreso quelli rientranti tra "**Categorie particolari di dati personali e Dati personali relativi a condanne penali e reati**" da parte dell'istituto potrà avvenire nel rispetto dei principi di correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità, nel rispetto dell'esigenza di minimizzazione dei dati, e per finalità "lavoristiche".

**N.B. In presenza di un criterio di liceità, non è obbligatoria la firma per il consenso al trattamento**

## **6. DURATA DEL TRATTAMENTO:**

Il trattamento dei dati di cui alla presente INFORMATIVA ha durata connessa con il rispetto degli obblighi normativi

riguardanti il rapporto di lavoro, sia esso di lavoro dipendente o autonomo, sia nel corso della sua durata che successivamente.

Il Data controller e il Data processor vigileranno affinché si possa garantire agli interessati che, una volta raggiunte

le finalità del trattamento, i dati verranno archiviati.

## **7. PROFILAZIONE:**

Il trattamento non riguarda processi automatizzati o di profilazione.

## **8. TRASFERIMENTO DEI DATI DI QUESTO TRATTAMENTO:**

I dati non vengono trasferiti in paesi extra UE.

**9. DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI, DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO E DEL DATA PROTECTION OFFICE- RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)**

- **Titolare del trattamento dei dati** è l'istituzione scolastica stessa, rappresentata dal Dirigente Scolastico (**DATA CONTROLLER**): MARCO PARRI ([SIIS003000R@istruzione.it](mailto:SIIS003000R@istruzione.it))
- **Responsabile del trattamento dei dati**: il Direttore dei S.G.A. (**DATA PROCESSOR**): FILOMENA BORRELLI ([SIIS003000R@istruzione.it](mailto:SIIS003000R@istruzione.it))
- **Responsabile della protezione dei dati (DATA PROTECTION OFFICER -D.P.O.)**: GABRIELE ANTONINO ([GABRIELE@EGASOFT.IT](mailto:GABRIELE@EGASOFT.IT))

**Eventuali modifiche dei nominativi sopra indicati saranno oggetto di comunicazione tempestiva a mezzo Albo on line della scuola e saranno inseriti i nella sez. Amministrazione trasparente e nell'apposita sez.PRIVACY del sito della scuola**

**10. DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Si informa che potranno essere esercitati in qualsiasi momento i seguenti diritti come stabilito dal Regolamento UE 2016/679

a	Accesso ai dati personali
b	Ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano
c	Opporsi al trattamento;
d	Portabilità dei dati;
e	Revoca del consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca
f	Proporre reclamo all'autorità di controllo ( <b>Garante Privacy</b> ).

**Con riferimento alle Aree di trattamento dati, individuate nel Registro dei trattamenti della scuola, si invitano i destinatari della presente a prendere visione delle relative informative(per singola area), pubblicate nella sezz. Privacy e Amministrazione trasparente del sito internet della scuola dove è pubblicata anche la presente informativa.**

Il dirigente scolastico/ Titolare del trattamento  
prof. **Marco Parri**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa