



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"SAN GIOVANNI BOSCO"  
COLLE DI VAL D'ELSA

**Ai docenti**

CIRCOLARE N° 250 del 17/05/2016 - RETTIFICA

**Oggetto: Impegni e scadenze di fine anno. Adempimenti a conclusione delle lezioni. Convocazione Consigli di Classe per scrutini finali . Collegio dei Docenti di chiusura a.s. . Riunione comitato di valutazione .**

Le SS.LL., al fine di ottemperare alle normali scadenze e agli impegni del periodo conclusivo delle lezioni, sono invitate a prendere nota e a rispettare scrupolosamente le scadenze sotto riportate e le modalità di seguito indicate con cui realizzare gli impegni di fine anno scolastico.

(Tutte le classi)

1. Inserimento nel registro elettronico del file contenente le indicazioni di ogni Docente agli Allievi per l'organizzazione del lavoro estivo di recupero e consolidamento. Si rammenta di spiegare bene agli Alunni il senso e le modalità dell'iniziativa, soprattutto per quanto concerne le indicazioni per il superamento delle carenze che hanno portato alla sospensione del giudizio e di fornire agli studenti le opportune indicazioni per reperire sul registro elettronico le predette indicazioni.

**Procedura per inserimento nel registro elettronico delle indicazioni agli studenti**

- andare su "Registro delle mie classi"
- selezionare la classe interessata
- cliccare su "lezioni" e poi su "programma"
- dentro "programma" selezionare "relazione di fine anno" e all'interno inserire le indicazioni per il lavoro estivo

2. Inserimento sul registro elettronico, tramite l'apposita procedura già utilizzata per lo scrutinio del primo trimestre, delle proposte di voto finali e dei giudizi individuali che motivano la proposta di voto spuntando la voce che interessa.

**Si ricorda l'importanza dell'inserimento dei giudizi che costituiscono la motivazione del voto proposto e nel caso di sospensione del giudizio costituiscono la motivazione dell'attribuzione della sospensione.**

**La funzione è disponibile dalla data odierna e le proposte di voto devono essere inserite**

**dal docente almeno entro il giorno precedente quello fissato per lo scrutinio della classe**

***Si rimarca l'importanza del rispetto da parte di tutti i docenti delle scadenze indicate, al fine di consentire all'ufficio di segreteria, prima dell'avvio degli scrutini, la verifica del corretto inserimento dei dati.***

**Classi seconde:**

Si ricorda ai sigg. docenti che in sede di scrutinio di tutte le classi seconde il consiglio dovrà procedere alla redazione del certificato di competenze degli studenti per i promossi e per i non promossi (non per gli studenti con giudizio sospeso per i quali il certificato sarà compilato dopo lo scioglimento del giudizio)

Si rammenta anche che nelle classi 2CP e 2EMO dovrà essere compilata, in attuazione del PdM, la certificazione delle competenze di cittadinanza attiva.

**Alternanza scuola lavoro:** i docenti tutor dell'alternanza nelle classi terze assistiti anche da altri docenti della classe avranno cura di predisporre la certificazione di competenze secondo il modello reperibile nel Registro elettronico sez. materiali condivisi materiali Alternanza e di consegnarlo-compilato-unitamente all'altro materiale degli scrutini.

**Giovedì 9 giugno**

**1.** Consegna in segreteria didattica dei programmi effettivamente svolti, con le seguenti modalità:

- a) **DATTILOSCRITTI**;
- c) in unica copia;
- d) firmati dal Docente e da almeno due Alunni.

***I docenti oltre alla consegna in segreteria dei programmi svolti firmati inseriranno gli stessi programmi anche sul registro elettronico con la medesima procedura prevista per l'inserimento delle indicazioni agli studenti***

2. Consegna della relazione finale sintetica per tutte le classi su appositi modulo reperibile nella sez. modulistica del sito della scuola da ritirare in segreteria didattica.

3. Consegna elaborati scritti annuali, debitamente fascettati. (**separatamente quelli delle classi finali**).

### Venerdì 17 giugno

1. Consegna modelli (reperibili nella sez. modulistica del sito ) per attribuzione fondo istituto per progetti seguiti in questo anno scolastico.

2. Consegna dei modelli di richiesta ferie , (reperibili nella sez. modulistica del sito )

*In caso di omissione nella presentazione della domanda di ferie le stesse saranno attribuite d'ufficio.*

**Si riporta di seguito, con alcune variazioni rispetto alla comunicazione già avvenuta , il calendario definitivo degli scrutini finali , la convocazione del collegio docenti di chiusura a. s. e la nuova convocazione del comitato di valutazione.**

### **CONSIGLI DI CLASSE PER SCRUTINI FINALI**

Sottolineati i cambiamenti rispetto all'originario piano di attività

#### **Sabato 11 Giugno**

9.00 1CP  
10.00 2CP  
11.00 3CP  
12.00 4CP

#### **Lunedì 13 Giugno**

8.00 5AMA  
9.00 5AL  
10.00 5BMA  
11.00 5BL  
12.00 5EPI  
13.30 5CL  
14.30 5SER  
15.30 5DL  
16.30 5AP  
17.30 5BP  
18.30 5CP

#### **Martedì 14 Giugno**

8.00 1BEL  
9.00 2AMA  
10.00 3AMA  
11.00 4AMA  
12.00 1AME/1EMO  
13.30 3SER/4SER  
14.30 4EPI  
15.30 2EPI  
16.30 3EPI

#### **Mercoledì 15 Giugno**

8.00 1AL  
9.00 2AL  
10.00 3AL  
11.00 4AL  
12.00 1BL  
13.30 2BL  
14.30 3BL  
15.30 4BL  
16.30 1CL  
17.30 2CL

#### **Giovedì 16 Giugno**

8.00 1AP  
9.00 2AP  
10.00 3AP  
11.00 4AP  
12.00 1BP  
13.30 2BP  
14.30 3BP  
15.30 4BP

16.30 3CL  
17.30 4CL  
18.30 4DL  
**Venerdì 17 Giugno**  
8.00 1DL  
9.00 2DL  
10.00 1DP

**Si fa presente ai docenti delle classi quinte che in sede di scrutinio di ammissione si dovrà procedere anche alla compilazione del giudizio di ammissione o di non ammissione per tutti gli alunni su apposita modulistica.**

### **COLLEGIO DOCENTI**

**Venerdì 17 Giugno 2016 ore 15.00 – 16.30**

O.d.g:

- 1) Valutazione P.O.F. 2015-2016
- 2) Proposte per la formazione classi, formulazione orario e assegnazione classi a.s.2016-2017;
- 3) Presentazione relazione dei docenti incaricati delle funzioni strumentali;
- 4) indicazioni per il POF 2016-2017
- 5) modifiche e integrazioni RAVE PdM
- 5) Varie ed eventuali

**I docenti assegnatari di funzione strumentale dovranno far pervenire entro il 10 giugno in segreteria didattica una sintetica relazione sull'attività svolta nell'a.s.**

### **COMITATO DI VALUTAZIONE**

**Venerdì 8 Luglio 2016 ore 8.30-19.00**

Od.g.:

- 1) valutazione anno di formazione e di prova docenti immessi in ruolo e passaggi di cattedra sono convocati :

— i Membri del comitato, i proff. **Buracchi S., Zambon L, Gargano M.P.;**

— i docenti tutor

— i docenti in anno di formazione , con i seguenti orari:

8.00-8.45	prof. Verdiani	tutor Morandi
8.45-9.30	prof. Machetti	tutor Fregoli
9.30-10.15	prof. Legnaioli	tutor Cavallini
10.15-11.00	prof. Falcone	tutor Zollo
11.00-11.45	prof. Guzzo	tutor Enna
11.45-12.30	prof. Mori	tutor Guerranti
12.30 -13.15	prof. Freguglia	tutor Cornamusinii
14.30-15.15	prof. Mangieri	tutor Lombardi
15.15-16.00	prof. Ferrisi	tutor Corceci
16.00-16.45	prof. Zaiotti	tutor Maccantelli
16.45-17.30	prof. Amadio	tutor Tomasi
17.30-18.15	prof. Testa	tutor Batelli
18.15-19.00	prof. Vannetti	tutor Vignozzi

**I docenti in anno di formazione dovranno consegnare entro il 25/06/2016 una copia sottoscritta del proprio portfolio professionale e trasmettere alla scuola il file del portfolio.**

**N.B.** *Si ricorda ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto fino al 31/8, non impegnati negli esami di stato, che sono tenuti ad essere reperibili al proprio domicilio e ai numeri di telefono indicati alla scuola fino al 30 giugno 2016 e ad assicurare la presenza in servizio nei giorni delle prove scritte per sostituzioni nelle commissioni d'esame di stato o per servizi di vigilanza alle prove d'esame, se disposti dalle commissioni. L'eventuale*

*non reperibilità nei giorni indicati costituisce violazione dei propri doveri e, quindi, comportamento disciplinarmente sanzionabile.*

Colle di Val d'Elsa, 27 maggio 2016

Il dirigente scolastico  
IL PRESIDE  
prof. **Marco Parri**